

TALLINNA KURISTIKU GÜMNAASIUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU KORD

1.Üldsätted

1.1.Vastuvõtu korraga sätestatakse Tallinna Kuristiku Gümnaasiumi (edaspidi Kool)

1.1.1 õpilaste 1.klassi vastuvõtu kord;

1.1.2 2.–9. klassi ja 11.–12. klassi vastuvõtu kord;

1.1.3 10. klassi vastuvõtu kord.

1.2. Kool võtab 1.-3. kooliastmesse vastu kõik koolikohustuslikud isikud, kellele see kool on määratud elukohajärgseks kooliks, pärast seda võetakse õpilasi vastu vabadele kohtadele.

1.3. Gümnaasiumiastmesse vastuvõtmist võib taotleda iga põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandanud õpilane.

1.4. Kooli direktor kinnitab kooli õpilaste nimekirja käskkirjaga õppeaasta alguses.

2.Vastuvõtt 1. klassi

2.1 1.klassi õpilased võetakse kooli vastu vastavalt Tallinna linnavalitsuse 21.detsembri 2011 määrusele „Elukohajärgse munitsipalkooli määramise tingimused ja kord“.

2.2 Tallinna Haridusameti juhataja määrab lastele elukohajärgse koolid oma käskkirjaga hiljemalt 20. maiks.

2.3 Vanem või tema seaduslik esindaja on kohustatud 10. juuniks kas kirjalikult või e-Kooli kaudu teatama määratud elukohajärgse kooli õppekoha vastuvõtmisest või sellest loobumisest.

2.4 Kool teeb veebikeskkonnas hiljemalt 10. juuniks märke isikute kohta, kes teavitasid kooli õppekoha vastuvõtmisest või kes ei ole teavitanud kooli õppekoha vastuvõtmisest või õppekohast loobumisest.

2.5 Alates 13. juunist alustab kool vabaks jäänud õppekohtade komplekteerimist. Vabadele kohtadele kandideerimiseks võetakse alates 13. juunist vastu ka teisi Tallinna lapsi vastava taotluse esitamise ajalisel järjekorras. Info vabade kohtade kohta olemasolu ja taotluste vastuvõtu kohta avalikustatakse kooli kodulehel 13.juunil.

2.6 Kooli 1. klassi õpilaste nimekirja registreerimiseks on vajalik esitada isiklikult kooli kantseleisse või saata digitaalselt allkirjastatult aadressil kantselei@kuristiku.ee alljärgnevad dokumendid:

2.6.1 sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kiri või väljavõte;

2.6.2 ametlikult kinnitatud väljavõte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

2.6.3 kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kiri või väljavõte;

2.6.4 nõusolek isikuandmete töötlemiseks.

2.7 Pärast 13. juunit korraldab kool 1. klassi astuvatele lastele tutvumistunni ja lastevanematele koosoleku. Tutvumistunni ja koosoleku läbiviimisel lähtutakse epidemioloogilisest olukorrast.

Tunnis osalevad kuni 10 õpilast ja õpetaja. Eesmärgiks on õpilaste kooliküpsuse ja lähtetaseme väljaselgitamine ning tugisüsteemi vajaduste kaardistamine. Tunni käigus viiakse läbi erinevaid tegevusi: pildi järgi jutustamine; enda tutvustamine; vestlus igapäeva teemadel. Jälgitakse lapse tähelepanuvõimet, vaatlusoskust, jutustamisoskust, sõnavara ja suulist väljendusoskust.

2.8 Juhul, kui vanem ei soovi koolikohta Tallinna Kuristiku Gümnaasiumis, teatab ta oma soovist koolile kirjalikult.

3. Vastuvõtt 2.-9. ja 11.-12. klassi

3.1. Kool võtab vastu uusi õpilasi 2.-9. klassi ja 11.-12. klassi vabadele kohtadele kirjaliku taotluse alusel.

3.2. Taotluse esitanud õpilase ja tema vanematega viiakse võimalusel läbi vestlus koolis kohapeal või olenevalt epidemioloogilisest olukorrast veebi vahendusel. Iga vestluse aeg ja koht teavitatakse kirjalikult emaili teel vähemalt kolm päeva ette.

3.3. Kui põhikooliklassidesse on kandideerijaid rohkem kui vabu õppekohti, arvestab kool õpilaste eelneva aasta õpitulemusi ning vestlusel avalduvat õpimotivatsiooni astuda antud kooli.

3.4 Kooli õpilaste nimekirja registreerimiseks on vajalikud:

3.4.1. lapsevanema avaldus (lapse nimi ja kontaktandmed) 2.-9. klassi astumisel ja õpilase avaldus gümnaasiumisse astumisel;

3.4.2. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud ära kiri;

3.4.3. tervisekaardi väljavõte;

3.4.4. lapsevanema isikut tõendava dokumendi koopia;

3.3.5. kinnitatud väljavõte õpilasraamatust;

3.3.6. nõusolek isikuandmete töötlemiseks.

3.4 Soovi korral õppima asuda gümnaasiumi 11.–12. klassi, on vastuvõtu aluseks sobivus õpilase eelnevas õppeasutuses läbitud kursuste sisu ja arvuga.

Info ja registreerimine: kuristiku@kuristiku.ee

4. Vastuvõtt 10. klassi

4.1 Tallinna Kuristiku Gümnaasiumis saavad kõik õpilased konkureerida õppima asumiseks 10. klassi humanitaar-, loodusainete–reaal, majanduse-ettevõtluse või multimeedia õppesuunas.

4.2 Lisaks valitud õppesuunale teeb iga gümnaasist individuaalseid valikuid vastavalt kooli õppekavale.

4.3 Sisseastumistestid, kandidaatidega tutvumine ja 10. klasside komplekteerimine toimub tavaolukorras alljärgnevalt:

4.3.1. Registreerumine sooviga asuda Kuristiku Gümnaasiumisse õppima toimub e-maili teel alates 14.03.2022 kuni 8.04.2022, millele lisada manusena kahe trimestri hinnetest väljavõte e-Koolist või Stuudiumist PDF-vormingus ja motivatsioonikiri (pikkusega 2500-3000 tähemärki) selgete põhjendustega õppima asumiseks vastavasse õppesuunda.

4.3.2. 13. aprillil 2022 algusega kell 15.00 viiakse läbi 3-osaline sisseastumistest, mille käigus õpilane sooritab etteütluse eesti keeles; testi inglise keeles ja testi matemaatikas. Testide käigus kontrollitakse riiklikus õppekavas 9. klassis omandatud põhiteadmisi.

4.3.3. Testide sisu:

4.3.3.1. Inglise keele test viiakse läbi Socrative keskkonnas, kus valikvastustega küsimustega kontrollitakse nii sõnavara, õigekirja kui ka keeleteadmiste põhireegleid.

4.3.3.2. Eesti keeles viiakse läbi etteütlus, millega kontrollitakse õigekirja oskusi.

4.3.3.3. Matemaatika testiga kontrollitakse õpilaste oskusi lahendada järgmiste teemadega seotud ülesandeid : lineaar- ja ruutvõrrandi lahendamine; lineaar- ja ruutfunktsioon, graafiku joonestamine; ratsionaalavaldisel lihtsustamine; geomeetrilise kujundi übermõõdu ja pindala arvutamine; protsentarvutust; tekstülesanne.

4.3.4. Õpilasi teavitatakse vastuvõtetesti tulemustest, motivatsioonikirja ning hinnete lehe põhjal vestlusele pääsemisest/mittepääsemisest hiljemalt 25. aprilliks 2022

4.3.5. 2.05-13.05.2022 toimuvad koolis kohapeal vestlused kandidaatidega lähemaks tutvumiseks.

4.3.5.1. Vestluste eesmärgiks on tutvuda lähemalt õpilaskandidaatidega ja välja selgitada õpilase motiveeritust õppima asuda valitud õppesuunas, tutvuda senise õppeedukuse tulemustega; aktiivsust osalemisel õpilasesinduse tegevustes, koolivälistes üritustes ja huvialakoolides, eneseväljendus- ja argumenteerimisoskust.

4.3.6. Vastuvõtukomisjon koostab eelpingeread ja õpilased arvatakse 10. klassi õpilaskandidaatideks tunnistuse hinnete, motivatsioonikirja, sisseastumistestide tulemuste ja vestluse alusel, kusjuures pingerida kujuneb alljärgneva punktiarvestuse põhjal: sisseastumistestide tulemused 30, õppeedukus kahe trimestri hinnete põhjal 50, motivatsioonikiri 10 ja vestlus 10 punkti. Kokku 100 punkti.

4.4. Valitsuse kehtestatud eriolukorra või piirangute tingimustes, mis ei võimalda kontaktkohtumisi koolimajas toimub kandidaatidega tutvumine ja 10. klasside komplekteerimine alljärgnevalt:

4.4.1. Registreerumine sooviga asuda Kuristiku Gümnaasiumisse õppima toimub e-maili teel alates 14.03.2022 kuni 8.04.2022, millele lisada manusena kahe trimestri hinnetest väljavõte e-Koolist või Stuudiumist PDF-vormingus ja motivatsioonikiri (pikkusega 2500-3000 tähemärki) selgete põhjendustega õppima asumiseks vastavasse õppesuunda).

4.4.2. Õpilasi teavitatakse motivatsioonikirja ning hinnete lehe põhjal videovestlusele pääsemisest/mittepääsemisest hiljemalt 25. aprilliks 2022

4.4.3. 2.05-13.05.2022 toimuvad videovestlused Teams keskkonnas kandidaatidega lähemaks tutvumiseks.

4.4.3.1. Vestluste eesmärgiks on tutvuda lähemalt õpilaskandidaatidega ja välja selgitada õpilase motiveeritust õppima asuda valitud õppesuunas, tutvuda senise õppe edukuse tulemustega; aktiivsust osalemisel õpilasesinduse tegevustes, koolivälistes üritustes ja huvialakoolides, eneseväljendus- ja argumenteerimisoskust.

4.4.4. Vastuvõtukomisjon koostab eelpingeread ja õpilased arvatakse 10. klassi õpilaskandidaatideks tunnistuse hinnete, motivatsioonikirja ja vestluse tulemuste alusel, kusjuures pingerida kujuneb alljärgneva punktiarvestuse põhjal: senine õppe edukus 50, vestlus 30 ning motivatsioonikiri 20 punkti. Kokku 100 punkti.

4.5. Otsuse Tallinna Kuristiku Gümnaasiumi õpilaskandidaadiks kinnitamise kohta eelpingerea alusel teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul. Õpilaskandidaadiks arvamise/mittearvamise tulemustest teavitatakse õpilast e- kirja teel alates 23. maist.

4.6. Kui õpilane on saanud teate õpilaskandidaadiks arvamise kohta, siis peab ta seda kinnitama või loobumisest teatama hiljemalt 30. maiks.

4.7. Kui sooviavaldusi 10. klassi astumiseks on rohkem kui 10. klassides õppekohti, siis koolil on õigus arvestada pingereas eespool olevaid õpilasi gümnaasiumisse vastuvõtmisel. Võrdsete tulemuste korral eelistatakse õpilaskandidaate, kelle põhikooli lõputunnistuse tulemused on kõrgemad.

4.8. Lõplik otsus õpilaskandidaadi kooli nimekirja vastuvõtmise/mittevastuvõtmise kohta tehakse teatavaks kirjalikult e- kirja teel hiljemalt 27. juuniks.

4.9. Õpilaskandidaat arvatakse kooli õpilaste nimekirja põhikooli lõputunnistuse ja avalduse alusel, mille õpilaskandidaat esitab hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast põhikooli lõpetamist.

4.10. Kooli 10. klassi õpilaste nimekirja registreerimiseks on vajalikud järgmised dokumendid:

4.10.1. Õpilase avaldus gümnaasiumisse astumisel;

4.10.2. koopia põhikooli lõputunnistusest;

4.10.3. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud ära kiri;

4.10.4. tervisekaardi väljavõte;

4.10.5. nõusolek isikuandmete töötlemiseks.

5.Vastuvõtu korra muutmine

5.1 Tallinna Kuristiku Gümnaasiumi vastuvõtu kord vaadatakse üle üks kord õppeaastas.

5.2 Tehtud muudatused esitatakse arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule ja ning seejärel kinnitamiseks Tallinna Haridusametile