

TALLINNA KURISTIKU GÜMNAASIUM

KÄSKKIRI

Tallinn

16.märts 2020 nr 1-2/197

Õppe korraldamine alates 16. märtsist 2020

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 44 lg 3 ja § 45 lg 2 alusel ning tulenevalt Tallinna Linnavalitsuse 30.juuni 2017 määrusega nr 21 kinnitatud Tallinna Kuristiku Gümnaasiumi põhimääruse §22 lg 2 p 24 ja Vabariigi Valitsuse poolt Eesti Vabariigis eriolukorra väljakuulutamise seatud piirangutest COVID-19 haiguse levitamise tõkestamise vajadusest ning kooli ülesandest tagada õpilaste tervise kaitse

Kehtestada järgmine õppekorraldus:

1. Alates 16. märtsist 2020 korraldatakse Tallinna Kuristiku Gümnaasiumis õppetööd distantsõppes väljapool koolihoonet e-õppe teel (vt Lisa 1 Distsantsõppe korraldus Tallinna Kuristiku Gümnaasiumis)
2. Õppekavavälist tegevust koolis ei toimu.
3. Õpetajatel:
 - 3.1. korraldada õppematerjalide ettevalmistamine ja õppeülesannete andmine veebipõhiselt arvestades kooli õppekava ja õpilaste nädalakoormust.
 - 3.2. tagada õppeülesannete ja juhendmaterjalide üleslaadimine e-kooli või mõnes teises e-õppe keskkonnas.
4. Klassijuhatajatel edastada lapsevanematele info distantsõppe korraldamise kohta e-kooli või e-posti teel.
5. Töötajate tööjaotus:
 - 5.1. Õppealajuhatajad tagavad õppetöö korralduse arvestades õpetajate ja õpilaste digipädevusi ning õppetöö kvaliteedi.
 - 5.2. Õpetajad täidavad oma töölepingus ja ametijuhendis kokku lepitud tööülesandeid arvestades distantsõppega seotud iseärasusi.
 - 5.3. Tugispetsialistide poolt toimub õpilase, lapsevanema ja õpetaja nõustamine e-posti ja telefoni või vajadusel ja kokkuleppel videosilla vahendusel. Tugispetsialistide kontaktid on kättesaadavad kooli veebilehelt.
6. Õppuritel on soovitus viibida kodus. Lapsevanematel jälgida, et lapsed peaksid kinni koduväliste tegevuste keelust.
7. Info vahetamise korraldamine toimub e-posti, kooli veebilehe ja e-Kooli teel. Info vahetamise eest vastutavad direktor, õppealajuhatajad, klassijuhatajad ja aineõpetajad.

8. Hariduskorralduse muudatus kehtib kuni olukorra muutumiseni.
9. Käskkiri tehakse teatavaks kooli personalile ja Tallinna Haridusametile.

/allkirjastatud digitaalselt/

Siiri Aiaste

õppejuht

direktori ülesannetes

Distantsõppe korraldus Tallinna Kuristiku Gümnaasiumis 16.03.2020

Distantsõppe korraldamise informatsioon peab olema jagatud läbi õpilaste ja vanemate listide ja ka eKooli.

Kõik õpiülesanded edastatakse õpilastele eKooli vahendusel. Õpetajad sisestavad õppepäeva õpiülesanded eKooli eelmisel päeval kella 16.00.

eKooli kirjutatakse tunnid vastavalt tunniplaanile. Tunni sisusse märkida, millega õpilane peab selle tunni raames kodus tegelema (näit õpik lk, TV ülesanded vm). Kuna eKoolis ei saa tunnisisusse lisada faili, siis dubleerida ülesanded ka kodutöö alla, kuhu saab vajadusel lisada faili.

Kui kasutatakse õppetöö läbiviimiseks teisi keskkondi (Moodle, Drive, EIS, Opig vm), tuleb täpne info lisada eKooli tunnikirjeldusse.

Distantsõppe läbiviimiseks on õpetajate kasutuses paljud keskkonnad: Opiq, Quizlet, Moodle, Drive, õppematerjalid Ekoolikotis, EISi testid jm keskkonnad, mida õpetajad on oma tundides kasutanud või leiavad veel olevat võimalikud õppe korraldamiseks.

Õpetaja arvestab õppe planeerimisel, et valitud meetoditega on võimalik distantsõppes saavutada vastavaks perioodiks planeeritud õpitulemused. Õpitulemuste saavutamist kontrollitakse e-õppevahenditega või tavaõppesse naastes.

Aineõpetajad annavad 1-2 korda nädalas tagasisidet õpiülesannete täitmise kohta.

Õpetajatevaheline koostöö ja kogemuste vahetamine on vajalik ja kasulik.

Küsimustega pöörduda haridustehnoloogi või õppealajuhatajate poole.

Link koduõppe nõuannetele HITSA lehel: <https://www.hitsa.ee/e-ope-korduma-kiipuvadkusimused>